



SITZUNGSPROTOKOLL Nr. 03
der Gemeinderatssitzung vom Donnerstag, 25. Juli 2019
um 20:00 Uhr
(Art. 19 der Geschäftsordnung)

Die Diskussion im Gemeinderat wird mit Tonaufzeichnung festgehalten und unter Verantwortung des Gemeindesekretärs verwahrt. Jedes Ratsmitglied hat das Recht, die Tonaufzeichnung anzuhören.

Im Jahre zweitausendundneunzehn hat sich am **Donnerstag, 25. Juli 2019** im Gemeindeamt von Rasen-Antholz um 20:00 Uhr im üblichen Ratssaal der Gemeinderat von Rasen-Antholz zu einer ordentlichen Gemeinderatssitzung in 1. Einberufung versammelt.

Der Gemeinderat:

		Anw.	E. A.	U. A.
1) Thomas SCHUSTER	Bürgermeister	X		
2) Georg ZINGERLE (Nössler)	Vize-Bürgermeister	X		
3) Dr. Martha MAIR	Referentin	X		
4) Peter Johann PREINDL (Alpenhof)	Referent	X		
5) Rosalia STEINKASSERER	Referentin	X		
6) Gebhard Andreas BAUMGARTNER	Ratsmitglied	X		
7) Margit Brunner	Ratsmitglied	X		
8) Rita HELLWEGER	Ratsmitglied	X		
9) Isidor HÖLZL	Ratsmitglied	X		
10) Nikolaus MESSNER	Ratsmitglied	X		
11) Martin Sebastian RAINER	Ratsmitglied	X		
12) Dr. Hugo SEYR	Ratsmitglied	X		
13) Filipp TASCHLER	Ratsmitglied	X		
14) Georg ZINGERLE (Peterer)	Ratsmitglied	X		
15) Dr. Ing. Tobias ZINGERLE	Ratsmitglied	X		

Nach Feststellung der Beschlussfähigkeit laut den Bestimmungen der Gemeindegatzung übernimmt Herr **Thomas SCHUSTER** in seiner Eigenschaft als **Bürgermeister** den Vorsitz, begrüßt die anwesenden Räte und lädt sie ein, die auf der Tagesordnung stehenden Punkte zu diskutieren und die erforderlichen Beschlüsse zu fassen.

Vorerst werden im Sinne der geltenden Geschäftsordnung des Gemeinderates die beiden Stimmzähler vom Vorsitzenden wie folgt ernannt:

Gemeinderäte Zingerle Tobias und Hölzl Isidor

Es wird sodann zur Behandlung der folgenden Tagesordnung geschritten:

1. | Kenntnisnahme des Protokolls vom 29.04.2019 |

I. Zeitweilig Abwesende: Baumgartner Gebhard und Messner Nikolaus |

1.2. Berichterstatter: Bürgermeister Thomas Schuster

1.3. Es erfolgen u. a. folgende Wortmeldungen: ---

Das Protokoll wird zur Kenntnis genommen |

2. | Bilanzänderungen und Fondsumbuchungen 2019 - 3. Maßnahme sowie Anpassung des Einheitlichen Strategiedokumentes - Abänderung Ratsbeschluss Nr. 57/18 |

I. Zeitweilig Abwesende: -

1.2. Berichterstatter: Bürgermeister Dr. Thomas Schuster
Der Bürgermeister erläutert den Tagesordnungspunkt

1.3. Es erfolgen u. a. folgende Wortmeldungen:

Hölzl Isidor: Für Wasserschaden Pavillon Niederrasen sollte Verursacher zur Verantwortung gezogen werden, was bereits von der Verwaltung vorgesehen ist.

II. Erklärungen zur Stimmabgabe:

III. Abstimmungsergebnis:

Anw. 15; Ja-Stimmen 15; Nein-Stimmen: -; Enthaltungen: -

IV. Ratsbeschluss - beinhaltet , falls vorhanden, die wesentlichen Punkte der Beratung: Ja/Nein;Nr. 17

V. Beschlusstext:

1) aus den in den Prämissen angeführten Gründen die 3. Abänderung an aktiven und passiven Voranschlägen des Kompetenzhaushaltes sowie Fondsumbuchung für das laufende Finanzjahr 2019 vorzunehmen laut den Beilagen (I.), die einen ergänzenden Bestandteil dieses Beschlusses bilden;
2) die Gesamtsumme der Abänderungen im Einnahmeteil und Ausgabenteil beträgt € 142.621,00;
3) festzuhalten, dass gleichzeitig auch die Änderungen am einheitlichen Strategiedokument laut Beilage (II.) genehmigt werden;
4) festzuhalten weiters, dass der Wirtschaftsüberschuss mit dieser Änderung € 123.828,60 beträgt und das Finanz-, Kassa- und Rückständigegleichgewicht gewährleistet ist;
5) festzustellen, dass die Abänderung des Arbeitsplanes zum Haushaltsvoranschlag 2019 mit getrenntem Beschluss des Gemeindeausschusses erfolgt;
6) dieser Beschluss wird aufgrund der Dringlichkeit gemäß Prämissen und laut R.G. Nr. 2 vom 03.05.2018, Art. 183 des Kodex der örtlichen Körperschaften der Autonomen Region Trentino-Südtirol für sofort vollstreckbar erklärt (Abstimmungsergebnis: 15 Ja-Stimmen - einstimmig);

3. | Haushalt - Sicherung des Haushaltsgleichgewichts: 1. Überprüfung über die Führung 2019 - | 2021 - Fälligkeit 31.07. |

I. Zeitweilig Abwesende: -

1.2. Berichterstatter: Im Auftrag des Bürgermeisters erläutert der Gemeindesekretär den Tagesordnungspunkt

1.3. Es erfolgen u. a. folgende Wortmeldungen: -

II. Erklärungen zur Stimmabgabe:

III. Abstimmungsergebnis:

Anw. 15; Ja-Stimmen 15; Nein-Stimmen: -; Enthaltungen: -

IV. Ratsbeschluss - beinhaltet , falls vorhanden, die wesentlichen Punkte der Beratung: Ja/Nein;Nr. 18

V. Beschlusstext:

- 1) die laut Gesetz vom 18.08.2000, Nr. 267 erforderlichen Überprüfungen über die Führung der Haushaltsgebarung 2019 - 2021 innerhalb 31.07 im Sinne der in den Prämissen angeführten Feststellungen zu genehmigen;
- 2) fest zu halten, dass auf dessen Grundlage zum heutigen Datum keine außerordentlichen Eingriffe erforderlich sind,
- 3) zu beurkunden, dass der Gemeinde aus dem gegenständlichen Beschluss keine direkte Ausgabe erwächst, welche finanzieller Abdeckung bedarf;

4. | Biathlon WM 2020 - Bau neuer Wasserspeicher - Genehmigung des Vorprojektes laut Art. 10, Buchst. g) der Satzung |

I. Zeitweilig Abwesende: -

1.2. Berichterstatter: Bürgermeister Dr. Thomas Schuster
Der Bürgermeister erläutert den Tagesordnungspunkt

1.3. Es erfolgen u. a. folgende Wortmeldungen:

Isidor Hölzl
Gebhard Baumgartner
Georg Zingerle (Peterer)

II. Erklärungen zur Stimmabgabe:

III. Abstimmungsergebnis:

Anw. 15; Ja-Stimmen 15; Nein-Stimmen: -; Enthaltungen: -

IV. Ratsbeschluss - beinhaltet , falls vorhanden, die wesentlichen Punkte der Beratung: Ja/Nein;Nr. 19

V. Beschlusstext:

- 1) als Vorprojekt gemäß Art. 10 der Gemeindegatsung das oben genannte Projekt betreffend den Bau des neuen Wasserspeichers für die Erweiterung des Biathlonzentrums in Hinblick auf die WM 2020, erstellt von der Baukanzlei Sulzenbacher & Partner - verantwortlicher Techniker Herr Dr. Ing. Francesco di Lorenzo aus Bruneck (Steuernummer: 02568310219) vom Juli 2019, bestehend aus den in den Prämissen genannten Planbestandteilen und einer überschlägigen Kostenschätzung von € 784.685,03 brutto, zu genehmigen;
- 2) nach Erstellung des Ausführungsprojektes und Zusicherung der Finanzierung erfolgt die Beschlussfassung über die Validierung und buchhalterische Genehmigung des Ausführungsprojektes und die Ausschreibung der Arbeiten durch den Gemeindeausschuss;

5. | Errichtung eines Gehweges entlang der LS. 44 vom Buswendeplatz zum Biathlonzentrum - | Genehmigung Vorprojekt laut Art. 10, Buchst. g) der Satzung |

I. Zeitweilig Abwesende: -

1.2. Berichterstatter: Bürgermeister Dr. Thomas Schuster
Der Bürgermeister erläutert den Tagesordnungspunkt

1.3. Es erfolgen u. a. folgende Wortmeldungen:

Nikolaus Messner
Isidor Hölzl
Gebhard Baumgartner mit der Anregung, den Gehweg auch als Radweg mitzunutzen;

II. Erklärungen zur Stimmabgabe:

III. Abstimmungsergebnis:

Anw. 15; Ja-Stimmen 15; Nein-Stimmen: -; Enthaltungen: -

IV. Ratsbeschluss - beinhaltet , falls vorhanden, die wesentlichen Punkte der Beratung: Ja/Nein;Nr. 20

V. Beschlusstext:

- 1) als Vorprojekt gemäß Art. 10 der Gemeindegatzung das oben genannte Projekt betreffend die Errichtung des Gehweges entlang der LS. 44 vom Buswendeplatz zum Biathlonzentrum in Antholz, erstellt von Herrn Dr. Alessandro Melchiori (Steuernummer: MLC LSN 59C06 B220R) aus Bruneck vom November 2018, bestehend aus den in den Prämissen genannten Planbestandteilen und einer überschlägigen Kostenschätzung von € 626.927,74 brutto, zu genehmigen;
- 2) nach Erstellung des Ausführungsprojektes und Zusicherung der Finanzierung erfolgt die Beschlussfassung über die Validierung und buchhalterische Genehmigung des Ausführungsprojektes und die Ausschreibung der Arbeiten durch den Gemeindeausschuss;

6. | Bauleitplan – I. Maßnahme 2018/19 – Touristenzone Oberrasen – Antholz Obertal, Auffüllzone Niederrasen – Gewerbezone Neunhäusern – Verlegung Radweg - Genehmigung |

I. Zeitweilig Abwesende: -

1.2. Berichterstatter: Bürgermeister Dr. Thomas Schuster
Der Bürgermeister erläutert den Tagesordnungspunkt;
er weist darauf hin, dass das notwendige Gutachten der Landesraumordnungskommission noch nicht vorliegt und schlägt eine Vertagung vor.

Der Tagesordnungspunkt wird einstimmig (15 Ja- Stimmen) vertagt

7. | Zustelldienst - Verordnung betreffend den Zustelldienst - Ersetzung des Ratsbeschlusses Nr. 21/14 |

I. Zeitweilig Abwesende: -

1.2. Berichterstatter: Bürgermeister Dr. Thomas Schuster
Der Gemeindegsekretär Martin Jud erläutert im Auftrag des Vorsitzenden den Tagesordnungspunkt.
Es handelt sich um eine inhaltlich geringfügige Anpassung der Verordnung mit Neudefinition der Figur Zustellbote/Gemeindegdiener.

1.3. Es erfolgen u. a. folgende Wortmeldungen:

II. Erklärungen zur Stimmabgabe:

III. Abstimmungsergebnis:

Anw. 15; Ja-Stimmen 15; Nein-Stimmen: -; Enthaltungen: -

IV. Ratsbeschluss - beinhaltet , falls vorhanden, die wesentlichen Punkte der Beratung: Ja/Nein;Nr. 21

V. Beschlusstext:

1) die Gemeindeverordnung über die Durchführung des Zustelldienstes bestehend aus Nr. 11 Artikeln und wesentlichen und integrierenden Bestandteil dieses Beschlusses bildend, zu genehmigen;

2) der eigene Ratsbeschluss Nr. 21/14 ist hiermit ersetzt;

3) zu beurkunden, dass der Gemeinde aus dem gegenständlichen Beschluss keine direkte Ausgabe erwächst, welche finanzieller Abdeckung bedarf;

8. | Führungsausschuss des Naturparks "Rieserferner - Ahrn" - Zeitraum 2019 - 2024 - Ernennung der Vertreter der Gemeinde - Ersetzung Ersatzmitglied - Änderung Ratsbeschluss Nr. 58/18 |

I. Zeitweilig Abwesende: -

1.2. Berichterstatter: Bürgermeister Dr. Thomas Schuster

Der Bürgermeister erläutert den Tagesordnungspunkt und schlägt die Referentin, Frau Rosalia Steinkasserer, als Ersatzvertreterin vor

1.3. Es erfolgen u. a. folgende Wortmeldungen:

II. Erklärungen zur Stimmabgabe:

III. Abstimmungsergebnis:

Anw. 15; Ja-Stimmen 15; Nein-Stimmen: -; Enthaltungen: -

IV. Ratsbeschluss - beinhaltet , falls vorhanden, die wesentlichen Punkte der Beratung: Ja/Nein;Nr. 22

V. Beschlusstext:

1) den eingangs erwähnten Ratsbeschluss Nr. 58/18 laut Prämissen abzuändern und als Ersatzvertreter laut Punkt b) Referentin Frau Rosalia Steinkasserer, geb. am 17.11.1970 (neues Ersatzmitglied) als Vertreter der Gemeinde in den Führungsausschuss des Naturparks „Rieserferner - Ahrn“ für den Zeitraum 2019 - 2024 zu entsenden;

2) es wird bemerkt, dass der Gewählten gegenüber kein Grund von Unvereinbarkeit oder Nichtwählbarkeit besteht;

9. Kindergartenbeirat von Antholz Mittertal - Ernennung eines Vertreters - Zeitraum 2019/20 - 2021/22
--

I. Zeitweilig Abwesende: -

1.2. Berichterstatter: Bürgermeister Dr. Thomas Schuster

Der Bürgermeister erläutert den Tagesordnungspunkt und schlägt die Referentin, Frau Rosalia Steinkasserer, vor

1.3. Es erfolgen u. a. folgende Wortmeldungen:

II. Erklärungen zur Stimmabgabe:

III. Abstimmungsergebnis:

Anw. 15; Ja-Stimmen 15; Nein-Stimmen: -; Enthaltungen: -

IV. Ratsbeschluss - beinhaltet , falls vorhanden, die wesentlichen Punkte der Beratung: Ja/Nein;Nr. 23

V. Beschlusstext:

1) aufgrund des Abstimmungsergebnisses die Referentin Frau Rosalia Steinkasserer, geboren am 17.11.1970, in Rasen-Antholz, als Gemeindevertreter für den Landeskindergarten in Antholz Mittertal für die Jahre 2019/2020 - 2021/2022 namhaft zu machen;

2) es wird bemerkt, dass der Gewählten gegenüber kein Grund von Unvereinbarkeit oder Nichtwählbarkeit besteht;

3) nach Vollstreckbarkeit dieses Beschlusses wird eine Abschrift der zuständigen Kindertageseinrichtung Bruneck übermittelt;

10. Kindergartenbeirat von Oberrasen - Ernennung eines Vertreters - Zeitraum 2019/20 - 2021/22

I. Zeitweilig Abwesende: -

1.2. Berichterstatter: Bürgermeister Dr. Thomas Schuster

Der Bürgermeister erläutert den Tagesordnungspunkt schlägt die Referentin, Frau Dr. Martha Mair, vor

1.3. Es erfolgen u. a. folgende Wortmeldungen:

II. Erklärungen zur Stimmabgabe:

III. Abstimmungsergebnis:

Anw. 15; Ja-Stimmen 15; Nein-Stimmen: -; Enthaltungen: -

IV. Ratsbeschluss - beinhaltet , falls vorhanden, die wesentlichen Punkte der Beratung: Ja/Nein;Nr. 24

V. Beschlusstext:

Erneuerung;

- Beim Alterse-Pflegeheim Olang geht die Planung für die Aufstockung der Zimmer weiter; dessen Finanzierung ist durch bereits gebildete Rücklagen und einen Landesbeitrag gewährleistet. Ein zusätzlicher Standort für eine neue Struktur ist in Pfalzen vorgesehen.
- Der Hauspflagedienst ist in den letzten 5 Jahren um ca. 1/3 (mehr Personen) gestiegen, jedoch mit demselben Betreuungspersonal, was eine immer größere Herausforderung darstellt.
- Zum Projekt Kenntafelüberwachung von seiten der Bezirksgemeinschaft Pustertal ist eine Rückmeldung der Gemeinde innerhalb August zu geben; in Rasen-Antholz sind 3 Positionen vorgesehen wie folgt: beim Talende (Biathlon), Taleingang (Holzhof) und Kreuzung Olang (gemeinsam mit Olang) . Die laufenden, jährlichen Kosten werden ca. 10% der Anschaffung betragen (80.000€ bzw. 8.000 €).
- Das Fernheizwerk Rasen konnte mit einer Feier das Bestehen seit 25 Jahren begehen.
- Die Freiwillige Feuerwehr Niederrasen konnte 125 Jahre Bestehen mit einem Fest feiern.
- Schützen Feier in Antholz war gleichzeitig
- Zu den letzthin häufiger stattfindenden Hubschrauberflügen verweist er darauf, dass deren Kontrolle in den Schutzgebieten nicht durch die Gemeinde vorgesehen ist, sondern die Forstbehörde zuständig sei.
- Zu Olympia 2026 zeigt er sich erfreut über den Zuschlag an Mailand/Cortina mit Antholz für die Austragung der Biathlonbewerbe: für uns als Gemeinde und dem Land als Partner sei damit eine große Herausforderung zu schultern; als nächster Schritt sei das Organisationskomitee bis zum Spätherbst 2019 zu erstellen.

Referentin Dr. Martha Mair berichtet über:

- Die Organisation der Ausspeisung in allen Grundschulen für das kommende Schuljahr wie folgt:
 - Antholz Mittertal in der Pizzeria Mairl
 - Antholz Niedertal, Oberrasen und Niederrasen werden über die Kindergartenküche in Niederrasen beliefert
- Die Schülerbeförderung: wird wie bisher vom Land organisiert; ab Neunhäusern zur Mittelschule werden 3 Schüler befördert, von Obergaste nach Niederrasen 1 Schüler, von 'Pallhuber' nach Antholz Niedertal 2 Schüler und ebenso auch Schüler von Redensberg nach Niederrasen.
- Lifte für behindertengerechte Anpassung der Grundschulen:
In Antholz Niedertal wurde der Hebelift bereits geliefert und wird demnächst eingebaut.
In der Grundschule Niederrasen wird die Lieferung des Treppenliftes bis zur 34 Kalenderwoche erfolgen;
- Ausbesserungen werden in den verschiedenen Schulen über die Sommermonate gemacht
- Die letzte Bibliothekratssitzung fand mit einem Rückblick für das 1. Halbjahr und Vorschau auf das 2. Halbjahr statt.
am 26. August gibt es wiederum das traditionelle Abschlussfest der Sommerleseaktion im Kulturhaus Oberrasen
Das zweijährige Audit der Bibliothek steht ebenso wieder an;
die Flächen der Bibliothek sind lt. den Landesvorgaben zu klein, sodass eine Kompensation mit anderen Voraussetzungen angestrebt werden muss.
Am 03.10.19 steht das Bezirkstreffen der Bibliotheken in Antholz an; Sponsoren werden noch für die anfallenden Spesen gesucht , wobei ca. 30 Personen zu dem Treffen kommen dürften.
- Im Sozialbereich stellt die derzeitige Hauspflege einen wichtigen Dienst dar und die Nutzer sind mit dem Dienst generell zufrieden;
- Zur Integration von Migranten fand eine Sitzung am 13.05.19 statt. Dabei ging es um Auswertung des aktuellen 'Sprar -Projektes'; es wurden bisher 4 Personen in unserer Gemeinde aufgenommen, derzeit sind 2 Personen davon noch bei uns untergebracht bis September; mit Genugtuung kann festgehalten werden, dass die Gemeinde ihr Programm vollständig abgearbeitet hat.

Rosalia Steinkasserer berichtet über:

- der Ausweichkindergarten für Oberrasen im Raiffeisengebäude Niederrasen ist fertiggestellt worden.
- der Einrichtungsplanung im Neubau Oberrasen wird demnächst angegangen; die Einrichtung der Kindertagesstätte wird voraussichtlich dem zukünftigen Betreiber überlassen
- Das Projekt für die Dorfentwicklung in Antholz Mittertal ist gestartet mit Erteilung des

Planungsauftrages.

- Der Spielplatz Antholz Mittertal hat eine neue Schaukel erhalten.
- Im Gemeindeausschuss wurde die Enteignung für die Erweiterungszone Maurerfeld 2 eingeleitet; das Gesuch um Finanzierung des Grunderwerbs wurde an das Land gestellt, damit zügig die Entschädigungen ausbezahlt und die Enteignung durchgeführt werden kann.

Vize-Bürgermeister Georg Zingerle berichtet über:

- Die Anwesenheit beim kürzlich abgehaltenen Schützenfest,
- Die Tätigkeit der Friedhofskommission Antholz Niedertal
- Zum Kindergarten Oberrasen berichtet er, dass die Aussiedlung durch tatkräftige Unterstützung unserer Gemeindearbeiter gemeistert wurde ;
- die Schneeräumung soll demnächst mit GPS Gerät auf den Fahrzeugen registriert werden, wobei auch für eigene Fahrzeuge diese Ausrüstung ausgeschrieben werden soll.
- Beim Recyclinghof wurden Lösungen für dringende Anpassungen gefunden; Ing. Staggl erstellt dazu eine Studie/Projekt.
- Zur Mobilität berichtet er von Zusatzbusse, welche um 10:00 Uhr und 11:00 samstags eingesetzt werden; auch ein Shuttle-Bus zum Staller Sattel wird durch den Tourismusverein 2 x wöchentlich angeboten.
- Die disjähriige Giro – Etappe ins Antholzertal war ein einzigartiges Event; sein Dank gilt allen für das Mitwirken und Verständnis; von den Organisatoren und Fans gab es bereits positive Rückmeldungen

Peter Preindl berichtet über:

- Die Anwesenheit bei der Jahresversammlung des Sportveines Antholzertal; die Förderung desselben ist positiv und auch die finanzielle Gebarung ist ausgeglichen;
- Ein Treffen fand mit dem Sportclub Rasen und den Gemeinderäten aus Rasen über verschiedene Sportanliegen in Rasen, insbesondere Umbau Sportgebäude, statt;
- Der Verein aus Antholz hätte Interesse an einem Zusammenschluss mit Rasen; dies würde auch von ihm als zuständiger Referent unterstützt.
- Als neue Wohnbauzone in Niederrasen wird ein geeigneter Grund gesucht; mit Landesrätin Kuenzer soll bald ein Lokalausweis über mögliche Standorte durchgeführt werden.
- Die SVP Rasen hat als Anliegen, das alte Gemeindehaus zurückzukaufen; man soll darüber nachdenken, allerdings wäre viel Geld notwendig.

13. | Allfälliges |

Martin Rainer

Er regt an, zur Glasfaserversorgung das Interesse bei der Bevölkerung zu wecken evtl. über die Internetseite der Gemeinde.

Isidor Hölzl

er bemängelt die fehlende Information der Räte über die durchgeführte Informationsveranstaltung zum Thema Glasfaser;

eine Anregung ergeht an den Tourismusverein, mehr Mountainbikebeschilderungen anzubringen;

Rita Platzgummer:

Teilt mit, dass die Straßenbeleuchtung bei Polizeihaus und Brötz /Garber in Niederrasen öfters ausfällt

Gebhard Baumgartner

Zu den Glasfaser-Verlegearbeiten in Oberrasen bestätigt er, dass die Arbeiten zügig voranschreiten, wobei die Beleuchtung noch in einigen Bereichen ergänzt werden sollte.

-Zum Neubau Kindergarten und Kindertagesstätte in Oberrasen ist es ihm ein Anliegen, dass die Ausführung laut erstelltem Muster kontrolliert werden müsse.

Zum Neubau Parkdeck beim Biathlonzentrum gäbe es Vermutungen, dass angeblich nicht alles laut ursprünglichem Projekt ausgeführt werde.

Beim Versicherungsfall Wasserschaden im Chorprobelokal Niederrasen müsse gewissenhaft vorgegangen werden, um Kosten für die Gemeinde zu vermeiden.

Der Bürgermeister nimmt zu den Anregungen Stellung, welche soweit möglich berücksichtigt werden.

Margit Brunner

Zum Vorhaben Sanierung Grundschule Oberrasen nimmt sie Stellung u. hält fest, dass seit Baubeginn leider nur das Dach saniert und die Fassaden bemalt wurden; es sollte nicht vergessen werden, die Sanierung am Schulgebäude anzugehen und möglichst bereits im nächsten Haushalt dazu Mittel bereitzustellen;

Der Bürgermeister kennt die Anliegen, verweist auf die vorrangig erachteten Neubauarbeiten am Kindergarten und Kita mit der damit verbundenen Verpflichtung von beträchtlichen Mitteln und wird im Rahmen der finanziellen Möglichkeiten weiter am nächsten Los arbeiten.

Ende der Sitzung: 23.40 Uhr